



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕТКУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2022г. N 89

с.Еткуль

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Еткульского сельского поселения

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением администрации Еткульского сельского поселения от 05.09.2022г. №76 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок», постановлением администрации Еткульского сельского поселения от 13.09.2022г. №78 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Еткульского сельского поселения, в том числе подведомственного казенного учреждения»

Администрация Еткульского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации Еткульского сельского поселения.
2. Опубликовать настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок и на странице Еткульского сельского поселения сайте администрации Еткульского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Еткульского сельского поселения по финансовым вопросам Щетихину В.М.

Глава Еткульского сельского поселения




А.В.Соколов

Утверждены
постановлением администрации
Еткульского сельского поселения
от « 21 » сентября 2022г. № 83

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Еткульского сельского поселения

1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Еткульского сельского поселения (далее - нормативные затраты).
2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрацией Еткульского сельского поселения.
3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации Еткульского сельского поселения лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.
4. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.
5. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе администрации Еткульского сельского поселения.
7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на услуги связи.

1) Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{iаб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой;

Абонентская плата за местную телефонную связь	$Q_{iаб}$ 7	$H_{iаб}$ в соответствии с тарифом	$N_{iаб}$ 12
---	----------------	---------------------------------------	-----------------

2) затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gм} \times S_{gм} \times P_{gм} \times N_{gм} + \sum_{i=1}^n Q_{iмг} \times S_{iмг} \times P_{iмг} \times N_{iмг} + \sum_{j=1}^m Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн}$$

где:

$Q_{gм}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{gм}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{gм}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{gм}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{iмг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{iмг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{iмг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{iмг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{jмн}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{jмн}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{jмн}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{jмн}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу;

Затраты на повременную оплату местных, междугородних телефонных	$Q_{gм}$ 7	$S_{gм}$ Не более 60 мин	$P_{gм}$ в соответствии с тарифом	$N_{gм}$ 12	$Q_{iмг}$ 7	$S_{iмг}$ Не более 40 мин	$P_{iмг}$ в соответствии с тарифом	$N_{iмг}$ 12
---	---------------	-----------------------------	--------------------------------------	----------------	----------------	------------------------------	---------------------------------------	-----------------

соединений								
------------	--	--	--	--	--	--	--	--

3) затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{iин} \times P_{iин} \times N_{iин},$$

где:

$Q_{iин}$ - количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$P_{iин}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$N_{iин}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров	$Q_{iин}$	$P_{iин}$	$N_{iин}$
	1	Не более 2000	12

II. Затраты на содержание имущества

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{iсби} \times P_{iсби},$$

где:

$Q_{iсби}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iсби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год;

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации	$Q_{iсби}$	$P_{iсби}$
	1	Не более 10 000,00

5) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм},$$

где:

$Q_{iрпм}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

$P_{iрпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Содержание имущества	Расчетная потребность в год $Q_{iрпм}$	Затраты $P_{iрпм}$
Прошивка принтера	1 раз на 1 единицу	7000,00
Техническое обслуживание	не более 1 раза на 1	3500,00

	устройство	
Ремонт картриджа	по мере необходимости	700,00
Ремонт системного блока	по мере необходимости	6 500,00
Диагностика	по мере необходимости	700,00
Ремонт монитора	по мере необходимости	2 000,00
Ремонт орг.техники	по мере необходимости	4 000,00
Заправка картриджами (черно-белых, цветных)	не более 12 раз на 1 устройство	2000,00

Количество услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации.

III. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

б) *затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения;

$Z_{\text{спо}}$	$Z_{\text{сспс}}$	$Z_{\text{сип}}$
	оказание информационных услуг (эл.система госфинансы, Гарант)	не более 150 00,0
	Сопровождение Стэк	не более 80 000,00

в) *затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}}$$

где:

$Q_{i \text{ нп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i \text{ нп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации

$Z_{\text{нп}}$	$Q_{i \text{ нп}}$	$P_{i \text{ нп}}$
	VipNetClient	Не более 20 000,00
	программное обеспечение антивирусной защиты	Не более 10 000,00

IV. Затраты на приобретение основных средств

г) *затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм}}$$

где:

- количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по *i*-й должности в соответствии с нормативами администрации;

$P_{i\text{ ПМ}}$ - цена 1 *i*-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами администрации;

	$Q_{i\text{ ПМ}}$	$P_{i\text{ ПМ}}$
Принтер многохромный	1	Не более 50 000,00
МФУ	1	Не более 100 000,00

Количество приобретаемой оргтехники может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации.

V. Затраты на приобретение материальных запасов

9) *затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мон}} \times P_{i\text{ мон}},$$

где:

$Q_{i\text{ мон}}$ - количество мониторов для *i*-й должности;

$P_{i\text{ мон}}$ - цена одного монитора для *i*-й должности;

затраты на приобретение мониторов	$Q_{i\text{ мон}}$	$P_{i\text{ мон}}$
	1	Не более 40 000,00

10) *затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сб}} \times P_{i\text{ сб}},$$

где:

$Q_{i\text{ сб}}$ - количество *i*-х системных блоков;

$P_{i\text{ сб}}$ - цена одного *i*-го системного блока;

затраты на приобретение системных блоков	$Q_{i\text{ сб}}$	$P_{i\text{ сб}}$
	1	Не более 40 000,00

11) *затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ двт}} \times P_{i\text{ двт}},$$

где:

$Q_{i\text{ двт}}$ - количество *i*-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{ двт}}$ - цена 1 единицы *i*-й запасной части для вычислительной техники;

	$Q_{i\text{ двт}}$	$P_{i\text{ двт}}$
Блок питания	1	Не более 2000,00
Жесткий диск	1	Не более 8000,00
Клавиатура	3	Не более 2 500,00
Мышь	3	Не более 1500,00

Количество потребляемых запасных частей может отличаться в зависимости от решаемых администрацией задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

Администрации.

12) Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$ - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

$P_{i\text{мн}}$ - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

Затраты на приобретение флеш-накопителей USB	$Q_{i\text{мн}}$	$P_{i\text{мн}}$
	Не более 1 на сотрудника	Не более 1500,00

13) затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}},$$

где:

$Q_{i\text{рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

$N_{i\text{рм}}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

$P_{i\text{рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

Наименование	Расчетная потребность в год $N_{i\text{рм}}$	Затраты $P_{i\text{рм}}$
Тонер для МФУ	не более 4 единиц на устройство	Не более 4000,00
Тонер-картридж для принтера	не более 4 единиц на устройство	Не более 4000,00

14) затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}},$$

где:

$Q_{i\text{зп}}$ - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части;

Расходные материалы для различных типов принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	Расчетная потребность в год $Q_{i\text{рпм}}$	Затраты $P_{i\text{рпм}}$
Фотобарабан	замена в случае неисправности)	500,00

Ролик заряда	замена в случае неисправности	350,00
Блок барабана	замена в случае неисправности	10 000,00
Драм картридж	замена в случае неисправности	5000,00

15) затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}},$$

где:

$Q_{i\text{мби}}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации	$Q_{i\text{мби}}$	$P_{i\text{мби}}$
	1	Не более 15 000,00

VI. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

16) затраты на услуги связи ($Z_{\text{уств}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{уств}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи;

Затраты на услуги связи	$Z_{\text{п}}$	$Z_{\text{сс}}$
	Не более 3000	Не более 1000,00

17) затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}},$$

где:

$Q_{i\text{п}}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ - цена 1 i-го почтового отправления;

Затраты на оплату услуг почтовой связи	$Q_{i\text{п}}$	$P_{i\text{п}}$
	Не более 1000	Не более 60,00

Количество услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации.

18) затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}},$$

где:

$Q_{\text{сс}}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

22) затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

затраты на электроснабжение	$T_{iэс}$	$\Pi_{iэс}$
	в соответствии с тарифом	210 000

23) затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во},$$

где:

$\Pi_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение

затраты на холодное водоснабжение и водоотведение	$\Pi_{хв}$	$T_{хв}$	$\Pi_{во}$	$T_{во}$
	Не более 330, 00 куб.м	в соответствии с тарифом	0	0

VIII. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

24) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{ээ}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

25) *затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{ээ}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{ээ}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{ээ}} \times P_{i\text{ээ}} \times N_{i\text{ээ}},$$

где:

$S_{i\text{ээ}}$ - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

$P_{i\text{ээ}}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i\text{ээ}}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году

затраты на содержание прилегающей территории	$S_{i\text{ээ}}$	$P_{i\text{ээ}}$	$N_{i\text{ээ}}$
	6 700 кв.м.	12	12

26) *затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:*

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

затраты на вывоз твердых бытовых отходов	$Q_{\text{тбо}}$	$P_{\text{тбо}}$
	13,2	в соответствии с тарифом

27) *затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$), определяются по формуле:*

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений;

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону	$S_{\text{итп}}$	$P_{\text{итп}}$
	396,25	2200,00

28) *Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ № О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»*

Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства	Не более 70 000,00 рублей
---	---------------------------

29) *Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт бытового оборудования определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ № О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».*

IX. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

30) затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{г}$), определяются по формуле:

$$Z_{г} = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$Z_{г}$	$Z_{ж}$	$Z_{иу}$
	не более 2000	Не более 15 000,00

31) затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ № О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

	$Z_{иу}$
подача объявлений в печатные издания	Не более 25 000,00

32) затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист);

затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	$Q_{вод}$	$P_{вод}$	$N_{вод}$	$Z_{осм}$
	1	Не более 80 более	247	19760,00

33) затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка РФ от 19.09.2014 №3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской